



DIMENZIÓ EGÉSZSÉGPÉNZTÁR

KÁRTYASZABÁLYZATA

Elfogadva: 2/2005.03.31. sz. Igazgatótanács határozattal
Utolsó módosítás: 8/ 2009.12.03. sz. Igazgatótanácsi határozattal

I. ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK

1. DIMENZIÓ (MEDI SMART) EGÉSZSÉGPÉNZTÁR KÁRTYA

(továbbiakban Egészségkártya), az a mágnescsíkkal rendelkező 86x54 mm nagyságú műanyag lap, amelyeket a DIMENZIÓ Egészségpénztár bocsát ki a T-Online-nal, a MediSmart Kft-vel, és a Sportplussz Kft-vel közösen.

Olyan pénztári kártyának minősülő halasztott fizetést támogató eszköz, mely termékek és/vagy szolgáltatások, (továbbiakban szolgáltatások) vásárlására szolgál az elfogadásra kijelölt helyeken.

A kártyán vizuálisan és a kártya mágnescsíkján, vagy elektronikusan megjelenített azonosítók egyértelműen beazonosítják a kibocsátó és kártyatulajdonos DIMENZIÓ Egészségpénztárt, a licence gazda T-Online-t és MediSmart Kft-t, valamint a kártyabirtokos pénztártagot, vagy a társkártya tulajdonost.

A kártya lehetővé teszi az egyes kártyabirtokosok egyedi azonosítását a vásárlás, az authorizáció, az elszámolás és adatkezelés folyamán.

Az önkéntes Egészségpénztárakat érintő jogszabályok szerint a pénztári kártya kizárólag a pénztári szolgáltatásokhoz, illetve az azokkal kapcsolatos elszámolásokhoz kapcsolódó funkciókat töltheti be.

A pénztári kártya nem teheti lehetővé azt, hogy a tag az egyéni számláján lévő összeggel közvetlenül rendelkezék, illetőleg annak terhére készpénzt vegyen fel, vagy áru, illetőleg szolgáltatások ellenértékét az eladónak vagy a szolgáltatónak kiegyenlítsse. A pénztári kártya nem minősül készpénz-helyettesítő fizetési eszköznek.

2. EGÉSZSÉGPÉNZTÁR KÁRTYA FELHASZNÁLÁSI TERÜLETEI

Azonosítás, ellenőrzés, hitelesítés, áru és szolgáltatás vásárlás készpénz felhasználása nélkül, halasztott fizetési rendszerben, kedvezmények igénybevétele.

3. MÁGNESCSÍKOS KÁRTYA

Az a hagyományos azonosító, kártya, mely mágnescsíkján szabad szemmel nem látható azonosító adatokat tárol, amelyek POS terminállal történő leolvasásával tranzakció hajtható végre.

4. CHIPKÁRTYA

Az a hagyományos azonosító, adattároló, vagy intelligens kártya, mely integrált áramkörében nagy biztonsággal szabad szemmel nem látható adatokat tárol, amelyekkel a POS terminál közvetítésével tranzakció hajtható végre.

5. EMBLÉMA

Olyan jogszerűen használt jel, amely egyértelműen utal a kártya kibocsátóira, a licence gazdára, és a kártyatulajdonosra.

6. KÁRTYAELFOGADÓ SZOLGÁLTATÓ:

A MediSmart rendszeren keresztül, érvényes szerződéses kapcsolatban lévő egészségpénztári szolgáltató:

aki lehetőséget biztosít az áruinak, szolgáltatásainak (továbbiakban szolgáltatások) megvásárlására az Egészségkártya közreműködésével, halasztott fizetéssel.

7. AUTHORIZÁCIÓ

Alapesetben a kártya elfogadóhely, valamint a kártya és a hozzá tartozó egyenleg ellenőrzése, az egyenleg kezelése és a vásárlási tranzakció engedélyezése.

8. TECHNIKAI ÉRTELEMBEN AZ AUTHORIZÁCIÓ

a DIMENZIÓ Egészségpénztár kártyaelfogadó helyéről, a DIMENZIÓ authorizációs központhoz való elektronikus kapcsolat, a Szolgáltatóhoz telepített POS berendezésen, vagy telefonon, vagy chipkártya olvasón keresztül, abból a célból, hogy az Egészségpénztár által kibocsátott kártyákhoz rendelt egyenleget ellenőrizze, és az egyenleg megfelelő értéke esetén a vásárlás ellenértékét zároltassa a Kártyabirtokos Egészségpénztárnál vezetett egyéni számláján. Az authorizáció során ellenőrzésre kerül, hogy a Szolgáltató szerződött partnere-e az Egészségpénztárnak.

9. ELŐAUTHORIZÁCIÓ

Az időben elhúzódó, vagy nagyobb értékű szolgáltatásvásárlásnál alkalmazott authorizáció, a vásárlás várható értékére vonatkozóan. Csak arra feljogosított POS terminálokon, chipkártya olvasón és telefonos engedélyeztetésnél alkalmazható.

10. AUTHORIZÁCIÓ+ SZOLGÁLTATÁS

tartalmazza a szolgáltatás és körülményei vizsgálatát, a finanszírozhatóság jogszabályi feltételei szempontjából

11. POS TRANZAKCIÓ

jelenti azt a kártyaelfogadást mely a POS terminál használatával történik, és a tranzakció a GBC szerverén keresztül jut a DIMENZIÓ authorizációs központba. A POS tranzakció jelenti a kártya használatával történő sikeres vagy sikertelen egyenlegmódosításokat és egyenleginformáció kérést a POS készüléken keresztül.

12. POS TERMINÁL

Bankkártya elfogadó rendszerekben használatos elektronikus kártyaolvasó berendezés, amely a kártyatranzakció helyén, a Kártyabirtokos Egészségpénztári egyenlege igazolásának és terhelésének eszköze.

13. CHIPKÁRTYAKEZELŐ

A kártyaelfogadóhely számítógépéhez illesztett chipkártya kezelő olvasó/író eszköz, mely közvetlen kapcsolatban van a DIMENZIÓ, T-Online WEB szerverén üzemelő egyenleg kezelő alkalmazásokkal.

14. KÁRTYA TRANZAKCIÓ

A kártya használatával történő kapcsolatfelvétel az authorizációs központtal, POS terminál, vagy telefon segítségével.

A kártyabirtokos és a kártyakibocsátó egészségpénztár azonosítása, a vásárláskor.

Egyenleglekérdezés a kártyaközponton keresztül.

A szolgáltatás vásárláskor Szolgáltatói kedvezmény igénybevétele a kártya bemutatásával.

15. CHIP KÁRTYÁS TRANZAKCIÓ

az a kártyaelfogadás, mely az T-Online authorizációs központjával közvetlen összekötött chipkártya kezelő alkalmazásával történik. A chipkártyás tranzakció elszámolási tranzakció, közvetlen a DIMENZIÓ T-Onlinenál üzemelő WEB szerverén keresztül.

16. TELEFONOS TRANZAKCIÓ

Az a kártyaelfogadás, amikor a Szolgáltató telefonon jelentkezik be a kártyaügyfélszolgálathoz, a szolgáltatás finanszírozhatóságának az ellenőrzésére. Az elektronikus authorizációt a kártya ügyfélszolgálat végzi. A tranzakció engedélyezése telefonon keresztül szóban történik. Telefonos tranzakció lehet a sikeres, vagy sikertelen egyenlegmódosítás, egyenleginformáció és a szolgáltatás finanszírozhatósága egyéb jogszabályi feltételeinek a vizsgálata.

17. ENGEDÉLYSZÁM

Az authorizációs központ által generált sorszám, mely a szolgáltató felé igazolja, hogy a kártyabirtokosnak rendelkezésre áll az egészségpénztári számláján a fedezete a szolgáltatás ellenértékének a kifizetésére és egyben igazolást jelent arról, hogy a szolgáltatás ellenértéke zárolásra kerül a pénztártag számláján. Telefonos tranzakció esetén az engedélyszám tartalmazza a finanszírozhatóság egyéb feltételeinek a vizsgálatát is.

18. KÉSPÉNZES TRANZAKCIÓ

A szolgáltatás ellenértékét a Kártyabirtokos, vagy kártya-kedvezményezettje készpénzben, vagy bankkártyájával fizeti ki.

19. KÁRTYABIRTOKOS

A kártyával rendelkező pénztártag és/vagy társkártyával rendelkező közeli hozzátartozója.

20. KÁRTYA-KÁRTYA-KEDVEZMÉNYEZETT

A kártyabirtokos által kártyaigénylés során megjelölt közeli hozzátartozója, aki jogosult a társkártyával szolgáltatások vásárlására, a Kártyabirtokos egyéni számlája terhére.

21. TÁRSKÁRTYA

Az Egészségpénztár által, a Kártyabirtokos kártya-kedvezményezettje részére kibocsátott Egészségkártya. A társkártyával történő vásárlás esetén az authorizáció és az elszámolás megegyezik a Kártyabirtokos kártyájával történő vásárlás eljárásával. A társkártya használata esetén is a Kártyabirtokos egyenlege módosul, illetve megfelelő Egészségpénztári számlája terhelődik.

22. AUTHORIZÁCIÓS RENDSZER

Az T-Online által üzemeltetett, authorizációkat bonyolító számítógépes rendszerek.

23. KÁRTYAKÖZPONT

A kártya- és kártyaelfogadó menedzsment rendszereket, valamint a kártya ügyfélszolgálatot üzemeltető MediSmart központ.

24. KÁRTYA FEDEZET

az Egészségpénztár által az authorizációs központ részére naponta a **2.sz.Melléklet** szerinti formátumban felküldött érték, melynek keretén belül a Kártyabirtokos szolgáltatásokat vásárolhat kártyája segítségével az Egészségkártya elfogadó helyein.

25. KÁRTYAEGYENLEG

a 24. pont szerinti kártyafedezet authorizációs központban nyilvántartott aktuális értéke, melynek mértékéig a Kártyabirtokos szolgáltatást vásárolhat.

A kártyaegyenleg csökken az elektronikus, kártyás vásárlások és egyéb, a Kártyabirtokos egyéni számláját terhelő tranzakciók esetén.

26. BIZTONSÁG

Az elszámolással kapcsolatos technikai és logisztikai eljárások, valamint szerződéses garanciák.

27. ELEKTRONIKUS KÁRTYAELFOGADÁS

Elszámolási, egyenleglekérdezési tranzakció bonyolítása, kártyaelfogadó POS, vagy chip kezelő készülék, vagy telefonos rendszeren keresztül.

II. KÁRTYAHASZNÁLATTAL KAPCSOLATOS FOLYAMATOK

1. KÁRTYA KIBOCSÁTÁS

1.1 A DIMENZIÓ Egészségpénztár tagja a belépési nyilatkozat, vagy a kártyaigénylő lap kitöltésével, illetve aláírásával nyilatkozhat a DIMENZIÓ Egészségkártya igényléséről.

A kártya adatlap megtalálható a www.dimenziocsoport.hu weboldalon is. Az adatlapot az Egészségpénztárnak papíron 1 példányban, eredeti aláírással kell beküldeni.

A kártyagyártáshoz szükséges tagi adatokat és a kártyamegrendelő adatlap adatait elektronikus formában az Egészségpénztár juttatja el a Kártyarendszer üzemeltetőjéhez, a MediSmart Kft-hez, valamint a kártyagyártóhoz, a Sportplussz Kft-hez.

1.2 A kártya megrendelő adatlapon nyilatkozik a pénztártag, hogy közeli hozzátartozója részére rendel-e társkártyát. A társkártya költsége: 1500 Ft. A tagi kártya igénylését követően is bármikor igényelhető társkártya ugyanolyan típusú kártya megrendelő lapon.

1.3 Minden belépett és kártyát igénylő pénztártag részére a belépési díj levonását követően rendeli meg a Pénztár az egészségkártyáját, mely 3 hét alatt készül el. Az első kártya díját a belépési díj fedezi, így a tag számára külön térítés nélkül vehető át.

1.4 Az Egészség kártya díja 2008. január 01-től: 1.500 Ft, amelyet a kártya elvesztése miatti pótlása, cseréje, vagy társkártya igénylés, illetve lejáratát után igényelt új kártyaigénylés esetén kell megfizetni. Közvetlenül a 2008.január 1-én DIMENZIÓ Egészségpénztárba beolvadt Erste-Harmónia Egészségpénztárba 2007. december 31-ig belépett Pénztártagok részére az első kártya díja: 1500 Ft .

1.4.1 A fenti összeg egyéni számlán rendelkezésre álló fedezetét a DIMENZIÓ Egészségpénztár tagja az igénylőlap beérkezését követő 90 napon belül köteles biztosítani. A 90 nap eredménytelen elteltét követően az igénylést semmisnek tekintjük, amelyről a tag elektronikus értesítést kap.

A tag számára a kártya használatával történő szolgáltatás-igénybevétel nem jár semmilyen többletköltséggel a más fizetési és elszámolási módokhoz képest.

1.5 Fizetés: A kártya díját a pénztártag befizetheti átutalással vagy belföldi postautalványon a DIMENZIÓ Egészségpénztár K&H Banknál vezetett 10200971-21524930-00000000 bankszámlaszámára.

1.6 A legyártott kártyákat a kártyagyártó juttatja el a Pénztártag részére. A kártya postai úton, ajánlott küldeményként jut el a pénztártag lakcímére.

1.7 A kártya aktiválása a tag által kezdeményezett telefonhívással, e- mailen, vagy faxon történik a Kártyaközpontban.

2. EGÉSZSÉGKÁRTYA HASZNÁLATÁNAK ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI VÁSÁRLÁSKOR

2.1 Az Egészségkártya használata csak olyan Szolgáltatónál lehetséges, aki a MediSmart rendszeren keresztül és a MediSmart kártyaelfogadó rendszerbe tartozik, és a jogszabályi rendelkezések értelmében az Egészségpénztár által finanszírozható szolgáltatásokat nyújthat az egészségpénztár részére.

2.2 Kártyabirtokosnak a szolgáltatás igénybevétele előtt be kell jelentenie, hogy a szolgáltatás ellenértékét Egészségkártya segítségével szeretné kiegyenlíteni. Kártyaelfogadás előtt a kártyát elfogadó Szolgáltató ellenőrzi, hogy az átadott kártya megegyezik-e az Egészségpénztár kártyájának átadott mintával. Amennyiben nem egyezik meg, az elektronikus kártyaelfogadást köteles megtagadni a Szolgáltató. Készpénzes, vagy bankkártyás fizetés esetén a kártya felmutatása jogosítja fel a kártyabirtokost a Szolgáltató által az Egészségpénztár felé vállalt kedvezmények igénybevitelére. A kártya nem ruházható át más személyre, azt kizárólag a kártyabirtokos használhatja. A Szolgáltatónak joga van a kártyabirtokostól kérni a személyazonossága igazolását, amennyiben a valamilyen visszaélésre utaló jelet észlel.

2.3 Szolgáltató jogosult a kártyabirtokos személyazonosságáról meggyőződni, amennyiben bármilyen rendellenességet észlel, vagy az adott helyen nem megszokott értékű vásárlás történik.

2.4 A kártyás vásárlás esetén halasztott fizetéssel egyenlíti ki az egészségpénztár a szolgáltatás értékét. A számlán, vagy az ahhoz csatolt bizonylaton szerepelnie kell a kártyaszámnak és az autorizációs központ által adott engedélyszámnak.

2.5 A kártyabirtokos nevének nem kötelező szerepelnie a számlán, a név helyett elegendő a kártyaszám feltüntetése. A számlán minden esetben kell szerepelnie a pénztár nevének és címének.

2.6 Amennyiben a szolgáltató a MediSmart elektronikus számlarendszer tagja, úgy a pénztár befogadja a pénztártagra, vagy a pénztárra szóló elektronikus formátumú számlát.

2.7 A kártya 200.000 Ft/nap vásárlási limittel rendelkezik, amelyet megváltoztatni a Pénztárhoz eljuttatott írásos kérelemmel lehetséges.

3. ELEKTRONIKUS KÁRTYAELFOGADÁS POS-EN KERESZTÜL, VÁSÁRLÁSKOR

3.1 A kártya POS-en történő áthúzásakor a POS előzetesen ellenőrzi a kártya elfogadhatóságát. A kártya csak egészségpénztári szolgáltatói és kártyaelfogadó szerződéssel rendelkező Szolgáltató POS készülékében fogadható el.

3.2 A Szolgáltató a fizetést megelőzően a kártya mellett más azonosító (személyi igazolvány, útlevél, lakcímaazonosító igazolvány) felmutatását kéri, amennyiben a fizetendő összeg meghaladja a 10.000 Ft-ot. A Szolgáltató a POS-be billentyűzi a fizetendő összeget. A fizetendő összeg csak a Szolgáltatói szerződés szerinti szolgáltatások és termékek ellenértékét tartalmazhatja.

3.3 Amennyiben a kártya megfelelő és az autorizációs központban nyilvántartott aktuális egyenleg nagyobb/egyenlő a szolgáltatás áránál, úgy a POS két példány bizonylatot nyomtat, mely igazolja, hogy a Kártyabirtokosnak van fedezete a szolgáltatás fizetésére, és hogy a szolgáltatás ellenértéke – a T-Online autorizációs rendszeren keresztül – zárolásra fog kerülni a Kártyabirtokos számláján. Sikertelen a tranzakció, ha a POS elutasítja a tranzakciót. Az elutasítással kapcsolatosan az autorizációs központ küld üzenetet a POS-re.

3.4 A POS bizonylat első példányának aláírásával a Kártyabirtokos igazolja a szolgáltatás igénybevitelét és az Egészségpénztári számlája megterhelésének jogosságát a bizonylaton szereplő összeggel.

A kártyán és a bizonylaton lévő aláírás egyezőségét ellenőrzi a Szolgáltató. Amennyiben a kártyán és a bizonylaton lévő aláírás nem egyezik, a Szolgáltató megtagadja a kártyaelfogadást, vagy áttérhet a telefonos engedélyeztetésre.

3.5 A POS terminál által az autorizációs központba küldött engedélykérést és adatait, valamint a visszaigazolt engedélyszámot tartalmazó 2.sz.melléklet szerinti tranzakciós fájl üzenet, melyet az Autorizációs központ állít elő és küld meg a Egészségpénztárnak, igazolja a szolgáltatás igénybevételét, a fájlban szereplő kártyaszám kártyabirtokosa által, a fájlban szereplő értékben.

3.6 A POS bizonylat tartalmazza a kártyaszámot (vagy az utolsó négy számjegyét) az egyenlegkezelő központ engedélyszámát a terminálazonosító (TID) számot, a tranzakció dátumát, valamint időpontját és összegét.

3.7 A POS hibája esetén, vagy ha a Szolgáltatónál nem áll rendelkezésre POS, a kártya telefonos engedélyeztetéssel, vagy chipkártyaolvasós rendszerben kerülhet elfogadásra. A telefonos engedélyeztetés is elektronikus tranzakciónak minősül.

3.8 A POS kártyaelfogadás kiegészítéseként a kártyabirtokos és a szolgáltató is kezdeményezhet telefonos engedélyeztetést a kártyaközpont felé, elsősorban a 263/2003. sz. kormányrendelet finanszírozási feltételrendszereinek az ellenőrzésére.

3.9 Stornó tranzakció csak a legutolsó POS tranzakciónál lehetséges oly módon, hogy az autorizációs központ érvényteleníteni tudja a kártyabirtokos számláján a zárolást.

3.10 Visszaru tranzakciók kezelése: visszavitt áru, vagy autorizációt követően lemondott szolgáltatás esetén a kártyabirtokos részére nem teljesíthető készpénzben visszafizetés. Amennyiben a pénztár átutalta már a számla ellenértékét, úgy azt a pénztár részére kell visszautalni a szolgáltatónak. Az egészségpénztári számlán zárolt összeg feloldásához a szolgáltatónál felvett jegyzőkönyv szükséges. A jegyzőkönyvben rögzíteni kell a vásárlás időpontját, a vásárlás értékét, az engedélyszámot, a kártyaszámot és az áruvisszavétel, vagy szolgáltatás-lemondás tényét. (ld. [1.sz.melléklet](#) szerinti visszaru adatlap)

4. ELEKTRONIKUS KÁRTYAELFOGADÁS TELEFONOS ENGEDÉLYEZTETÉSEL.

4.1 Ebben az esetben telefonon keresztül kell a Szolgáltatónak bediktálni az Egészségpénztári azonosítószámát, a kártyabirtokos nevét, kártyaszámát, a szolgáltatás megnevezését és KSH azonosítóit (VTSZ, vagy SZJ szám), valamint a szolgáltatás díját.

4.2 A kártyaközpont ellenőrzi a szolgáltatás finanszírozhatóságát a 263/2003 sz. kormányrendeletnek megfelelően (ld.Authorizáció+) és a kártyabirtokostól megkérdezi néhány, a kártyabirtokosra vonatkozó személyes információt. A tranzakció engedélyezése, vagy elutasítása ezt követően szóban történik.

4.3 A tranzakció engedélyezése esetén a kártyaközpont egy engedélyszámot ad. Az engedély megadását követően az összeg levonódik az autorizációs központban nyilvántartott kártyaegyenlegből. A telefonbeszélgetés a kártya központban rögzítésre kerül, mely a vitás esetek eldöntésére szolgálhat.

4.4 Amennyiben a szolgáltatás ellenértéke nagyobb, mint az autorizációs központban nyilvántartott aktuális egyenleg, akkor a Kártyabirtokosnak a szolgáltatás fedezet nélküli értékét más módon (készpénz, bankkártya) kell kiegyenlíteni.

4.5 Az Egészségpénztár kártyaközpontjának telefonszámai: 236 0357 nyitva tartás: munkanapokon 8-20 szombaton 9-13 óráig.

4.6 Telefonos autorizáció esetén a számlára rá kell írni a kártyaszámot és a telefonon bediktált engedélyszámot is.

5. ELEKTRONIKUS KÁRTYAELFOGADÁS CHIPKÁRTYAOLVASÓS TERMINÁLON

Ebben az esetben a szolgáltató egy online adatlapot kitöltve kéri a tranzakció engedélyezését. Az adatlapon kell megadni a tranzakció adatait.

Az autorizációs központ a tranzakció engedélyezése esetén engedélyszámot küld az adatlapra.

5.1 WEBPAY Kártyazárolás:

Használható a Webes zárolás telefonos engedélyeztetés, vagy a POS-es kártyaelfogadás mellett, vagy ezeknek a kiváltására. A Webes zárolás felületen lehetőség van a szolgáltatási díjak zárolására. A webes zárolást követően a rendszer automatikusan elektronikus számlát készít a kártyabirtokos egészségpénztára felé.

6. AUTHORIZÁCIÓ+ ELLENŐRZÉS

6.1 A POS-en, vagy telefonon keresztüli autorizáció során történő egyenleg ellenőrzés és igazolás szükséges feltétele a számla egészségpénztár által történő elszámolhatóságának, de nem elégséges feltétel a pénztártag egyéni számlájának terhére történő elszámoláshoz. Az ellenőrzések paramétereit az Öpt. és az önkéntes Egészségpénztárakra vonatkozó egyéb kormányrendeletek szabályozzák.

6.2 Az egyes, pénztárgépes ellenőrző rendszerek nem engedélyezik a nem finanszírozható termékek számlázását. Amennyiben a kártyaközpont nem tud egyértelműen állást foglalni a finanszírozhatóságról az engedélykérés időpontjában, a kártyabirtokos kérésére és felelősségére engedélyezi a tranzakciót.

6.3A szolgáltatás finanszírozhatóságához szükséges orvosi javaslat, vagy prevenció egészségterv meglétének ellenőrzése nem a szolgáltató feladata. Az autorizációs központban engedélyezésre kerülnek a fenti feltételeket, a szolgáltatás igénybe vételekor nem teljesítő tranzakciók. A hiányzó orvosi javaslat pénztárba való eljuttatása a kártyabirtokos felelőssége.

6.4 Öpt. 51/B § (1) n.) pontjában és (2) bekezdésében meghatározott limitek ellenőrzése az autorizációs központban a chipkártyás tranzakciónál és telefonos engedélyeztetésnél minden esetben megtörténik. Az autorizációs központban elutasításra kerülnek a fenti feltételeknek a szolgáltatás igénybe vételekor meg nem felelő tranzakciók. A POS-es tranzakciók esetén nem minden kártyaelfogadóhely esetén lehet a limitellenőrzést automatikusan végrehajtani, ezért ezekben az esetekben a kártyabirtokos felelős a limitek betartásáért. Ezt azonban a szolgáltató köteles a tag számára előre jelezni.

6.5 Az autorizáció+ szolgáltatás eredményéről „jelent” az Autorizációs központ, a tranzakciós fájlban.

7. EGYENLEGKEZELÉS

7.1 Az egészségpénztár naponta megküldi a fedezetértesítőt a T-Online autorizációs központja részére. Az Egészségpénztár, a fedezetértesítőben szereplő összeghatárig vállal a kötelezettséget az egészségkártya segítségével történő vásárlások ellenértékének a kifizetésére.

7.2 A DIMENZIÓ Egészségpénztár részére a T-Online biztosítja a fedezetértesítő alapján a nyitó számlaegyenleg nyilvántartást és az autorizációt.

7.3 Az Autorizációs rendszer biztosítja, hogy a szolgáltatások kártyával történő vásárlása esetén a szolgáltatás autorizált értéke -pozitív autorizációs válasz esetén- levonódjon az autorizációs központban nyilvántartott számlaegyenleg aktuális értékéből. Az így keletkező új egyenleg alapján történik a következő kártyás vásárlás autorizációja.

7.4 A kártya-kedvezményezett részére kibocsátott társkártyákkal történő tranzakciók is a pénztártag számlaegyenlegét terhelik.

7.5 Az Egészségpénztárnak minden egyes tranzakciót, mely a Kártyabirtokos autorizációs központban kezelt egyenlege mögötti fedezet értékét csökkenti – valós időben- engedélyeztetni kell az autorizációs központtal. Az engedélyezés

történhet telefonon, a MediSmart kártyaközponton keresztül, vagy a fedezetnyilvántartási rendszeren keresztül.

7.6 Az Authorizációs központ minden nap reggel átküldi az előző napi kártyás tranzakciókat. Az Egészségpénztár feldolgozza a tranzakciókat és minden tagnál bejegyzi a „kártyás zárolásokat” és új egyenleget képez, melyet visszaküld az egyenlegkezelő központnak. Ebben az új egyenlegben a Pénztár a még ki nem fizetett készpénzes számlákkal csökkentett értéket tünteti fel. Az új egyenleg számítási összetevői:

- + Összes befizetés (a nyitó is)
- + Összes hozam (a nyitó is)
- Zárolások (ha még maradt ilyen)
- Lekötött összeg
- Élő kártyás tranzakciók (ebben már szerepel az aznapi is)
- Kifizetett számlák
- Nem fizetett számlák (a számlák elutalás előtt 2 napot várnak, ezzel biztosítható, hogy az authorizációs központ értesüljön a számlák meglétéről)

Amennyiben a kártyás tranzakciók során valamilyen probléma merült fel, a a Medismart az érintett tranzakciós lista mellett elektronikus formában küld egy listát a hibákról, amely alapján a Pénztár javítást végez a tranzakciós fájlban.

7.7 A T-Online a megkapott egyenlegekből levonja az egyenleg érvényesítés közben keletkezett tranzakciók összegét és ezzel az új kártyaegyenleggel folytatja tovább az authorizációt.

7.8 Amennyiben az egészségpénztár bármilyen okból akadályoztatva van a tranzakciós fájl vételében, vagy az új fedezetállomány authorizációs központba való felküldésében, úgy az authorizációs központ az előző napi egyenleggel dolgozik. A pénztárba beküldött készpénzes számlák kifizetése előtt ebben az esetben on-line authorizációt kell kérni a kártyaközponttól.

7.9 Az authorizációs központnak vissza kell jeleznie, amennyiben a korrigálás eredménye negatív. Ez esetben az authorizációs központ elutasítja az adott számlára vonatkozó authorizációs kéréseket.

7.10 A zárolás megszűnik:

- a) az összeg felhasználásával (beérkezett számla alapján történő kiegyenlítés),
- b) a jogszerűtlen szolgáltatások ellenértékéért való zárolás esetén a zárolás pénztár általi megszüntetésével, illetve
- c) a jogszabály erejénél fogva legkésőbb a zárolás kezdeményezésétől számított 181. napon.

A tagviszony megszűnése esetén a zárolt összeg a tag (kártya-kedvezményezett), átlépés esetén az átvevő pénztár részére nem fizethető ki, illetve nem utalható át.

8. ELEKTRONIKUS SZÁMLA

8.1 Egészségpénztár háromoldalú szerződés megléte esetén befogadja a Szolgáltató megbízásából a MediSmart által kibocsátott elektronikus számlát a kártyás, vagy készpénzes vásárlásokról, amennyiben az megfelel az elektronikus számláról szóló 20/2004.PM rendelet előírásainak,

8.2 A szolgáltatást igénybe vevő kártyabirtokos azonosítása a kártyával, vagy annak hiánya esetén, telefonos engedélyeztetéssel, a kártyaszámmal, vagy a tagazonosító számmal történhet.

8.3 A szolgáltatás igénybevételét a kártyabirtokos a kártya átadásával, és chipkártya olvasós terminálnál a PIN megadásával igazolja, melyről az authorizációs központ által kiállított tranzakciós jelentés ad igazolást

8.4 A kártyabirtokos pénztártag elfogadja a részére kibocsátott elektronikus számlát, melyen a kártyabirtokos azonosítása a kártyaszám vagy a név alapján történik, és amelyet a szolgáltató megbízásából az egészségpénztár felé küld meg a számlakibocsátó.

9. A EGÉSZSÉGPÉNZTÁRRA, KÁRTYABIRTOKOSRA ÉS KÁRTYA-KEDVEZMÉNYEZETRE VONATKOZÓ ELSZÁMOLÁSI SZABÁLYOK

9.1 A Kártyabirtokos a kártya átadásával, nyugta adó POS, vagy telefonos authorizáció esetén az authorizációról készült POS nyugta, vagy számla aláírásával visszavonhatatlanul nyilatkozik a szolgáltatás vásárlás elismeréséről, és befejeztéről. Kártyabirtokos elfogadja, hogy Szolgáltató e szabályzatban meghatározottak szerinti számlája ellenében az Egészségpénztár kiegyenlítsse a szolgáltatás ellenértékét.

9.2 Egészségpénztár elfogadja az érvényes, engedélyezett kártyás tranzakcióról szóló elektronikus formátumú tranzakciós jelentést a szolgáltatás igénybevételeinek igazolására.

9.3 Egészségpénztár befogadja a MediSmart közvetítésével érkező Szolgáltatói számlákat. A kísérőjegyzék és a számlákat tartalmazó posta több Szolgáltató számláját is tartalmazhatja.

9.4 Amennyiben a számla megfelel e szerződés formai és tartalmi feltételeinek és az authorizációs központ által az elektronikus tranzakció-jelentésben jelzett értéknek, úgy az Egészségpénztár kötelezettséget vállal a számla ellenértékének a kifizetésére. A fizetési határidő a MediSmarttól érkezett számlák esetében a kézhezvételtől számított 10 munkanap, a közvetlen Egészségpénztárhoz küldött számlák esetében 8 munkanap.

9.5 Amennyiben a Kártyabirtokos, vagy kártya-kedvezményezettje olyan árut, szolgáltatást vásárolt az Egészségpénztári kártya segítségével, melyet az Egészségpénztár a szolgáltatási szabályzata értelmében nem számolhat el, vagy túllépte az Öpt. 51/B § (1) n.) pontjában és (2) bekezdésében meghatározott limiteket, vagy nem rendelkezik megfelelő orvosi javaslattal, úgy erről a Pénztár az online elérhető egyenlegközlő, valamint e-mail útján értesíti a Kártyabirtokost. Az Egészségpénztár lehetővé teszi a tájékozódást a kártyabirtokos számára a számlával kapcsolatos hiányosságokról és tájékoztatást nyújt a hiányosságok pótlására szükséges intézkedésekről, melyek az alábbiak lehetnek:

9.5.1 Amennyiben a szolgáltatás vásárlásának időpontjában még nem áll a pénztár rendelkezésére az orvosi javaslat, úgy azt tárgyév december 15-ig pótolnia kell a kártyabirtokosnak, amennyiben ez nem történik meg, adóköteles jövedelme keletkezik.

9.5.2 Amennyiben a pénztártag nem tesz eleget az előző pont szerinti hiánypótlásnak, vagy túllépte jelen szabályzat 9.5 pontjában meghatározott limiteket, úgy az egészségpénztár a kifizetést adóköteles jövedelemként szerepelteti az éves adóigazolásban.

9.6 Amennyiben a POS nem igazolja nyomtatott bizonylatával a fedezet meglétét, vagy a telefonos engedélyeztetés során a kártyaközpont nem igazolja a fedezet meglétét, úgy az Egészségpénztár nem vállal kötelezettséget a szolgáltatás számla ellenében való kifizetésére. Ebben az esetben a kártyabirtokosnak készpénzben, vagy bankkártyájával kell a pénztár által nem finanszírozott számlát kiegyenlíteni, és a számlát a Kártyabirtokos részére kell átadni (kivéve az elektronikus számlázást vállaló szolgáltatónál történt vásárlást). A Kártyabirtokos és kártya-kedvezményezettje ekkor is jogosult a Szolgáltató által a Szolgáltatói szerződésben biztosított kedvezményére.

9.7 Amennyiben az authorizáció során valamely technikai hiba, vagy emberi mulasztás okán az authorizációs engedély úgy lett kiadva, hogy a pénztártag egyéni számlájának egyenlege nem nyújt fedezetet a vásárlás ellenértékének a kifizetésére, a pénztártag következő befizetéseiből a pénztár által megfinanszírozott számlához hiányzó összeggel a pénztár jogosult a pénztártag egyéni számláját megterhelni.

9.8 Amennyiben a kártyahasználat olyan, a MediSmart rendszerben lévő kártyakezelő berendezéssel vezérelt automata kiszolgáló, vagy beléptető rendszerekben történik, melyek nem adnak számlát és nyugtát, úgy a szolgáltatás igénybevételeinek igazolására és bizonyítására az Egészségpénztár és a

Kártyabirtokos elfogadja az Authorizációs központból a Egészségpénztár részére küldött elektronikus (és /vagy papíralapú) elszámoló jelentést, mely többek közt tartalmazza a kártya azonosítóját, a kártyaolvasó azonosítóját, a felhasználás idejét és az igénybevett szolgáltatás értékét és a szolgáltatás, vagy áru KSH (VTSZ, vagy SZJ) kódját, illetve megnevezését.

9.9 Kártyabirtokos aktuális egyenlege lekérdezhető az automata telefonos egyenleginformációs központból. Az egyenleginformáció tájékoztató jellegű és nem jelent authorizációt.

10. A KÁRTYA ÉRVÉNYESSÉGE, TILTÁS, CSERE,

10.1 A kártya az előlapján látható időpontig érvényes.

10.2 A kártya letiltását kérheti az Egészségpénztár, vagy a Kártyabirtokos, ha:

az Egészségpénztár, vagy a Kártyabirtokos kárára visszaélést tapasztal;

a Kártyabirtokos kilép az Egészségpénztárból;

bármely olyan eset fordul elő, amiről Egészségpénztár az alapszabályában, vagy szolgáltatási szabályában úgy rendelkezik, hogy a kártyát le kell tiltani;

a kártya elveszett, ellopták

a kártya megrongálódott, cseréje szükséges.

10.3 A kártya letiltását az Egészségpénztár csak írásban kérheti, levélben, e-mailben, vagy fax útján. A Kártyabirtokos telefonon is letilthatja a kártyát.

10.4 A Kártyabirtokos kártya letiltási igényének a kártyaközpont nyitvatartási idejében, munkanapokon 8-18-ig, telefonon, vagy faxon történő bejelentésétől számított 5 percen belül az authorizációs központban rögzítésre kerül a tiltás. Levélben történő bejelentés esetén a levél kézhezvételétől számított 4 órán belül érvényesíti a kártyaközpont a tiltást.

10.5 A véglegesen letiltott kártya nem aktiválható újra.

10.6 Ideiglenes tiltás: A kártyabirtokosnak lehetősége van ideiglenes tiltásra. Az ideiglenes tiltási státuszban lévő kártya külön térítés nélkül aktiválható.

10.7 Egészségpénztár köteles pót-, illetve cserekártyát biztosítani a kártyabirtokos igényére a mindenkori standard kártya árlista és a kártyaszállítási feltételek mellett. A megrongálódott vagy elveszett kártya cseréjéért fizetendő díj a Pénztártagot terheli.

Díj fizetése lehetséges:

- átutalással a 10200971-21524930-00000000 bankszámlaszámra

feltüntetve a név, tagkód és hivatkozásként „kártyadíj”

- postai utalványon, feltüntetve a név, tagazonosító és „kártyadíj” hivatkozást.

A kártya letiltása munkanapokon kizárólag a kártyaközponton keresztül történhet.

A kártyaközpont telefonszáma: 236-0357

A megrongálódott, használhatatlan kártya esetén a Pénztár az alábbi eljárást folytatja:

A Pénztár ellenőrzi, hogy a hibáért a tag-e a felelős, ez esetben az új kártyarendelés szerint kell eljárni.

1. Pénztár által rongált kártyák (rossz adatátadás kártyagyártó felé)

a. A tag által jelzett probléma alapján a DIMENZIÓ ellenőrzi és dönti el, hogy milyen hiba történt. A kártyagyártási folyamat alapján leadja az igényt.

A kártya gyártási költsége a DIMENZIÓ-t terheli.

2. Kártyagyártó által rongált kártyák (gyártási hiba)

a. A tag által jelzett probléma alapján a DIMENZIÓ és a kártyagyártó ellenőrzi és dönti el, hogy milyen hiba történt. A DIMENZIÓ a kártyagyártási folyamat alapján leadja az igényt.

A kártya gyártási költsége a kártyagyártót terheli.

10.8 Az önhibán kívüli meghibásodott, vagy lejárt kártya esetén a megrendeléshez elegendő a név és a régi kártyaszám, vagy Egészségpénztári ügyfél azonosító meghatározása és csere, vagy pótlás megjelölése a megrendelőn.

A pótkártyát a Kártyaigénylést követően rendeli meg a Pénztár, mely 3 hét alatt készül el.

Lejárt kártya cseréje: a pénztártag addig vásárolhat a régi kártyájával, ameddig meg nem érkezik az új. Az új kártya megérkezésekor a régit inaktívvá teszi a Medismart, az újat pedig aktiválja. A kártya átvétele postai úton történik, aktiválását a Pénztártag kezdeményezheti: faxon, e-mailben vagy telefonon.

11. Kártyastátuszok változása

11/A.1 A kártyastátuszok változása a pénztártag tagviszonyában bekövetkezett változásokhoz igazodik.

Aktív – kártya: aktív

Szüneteltető – kártya: 3 hónapig ideiglenesen inaktív (nem történik egyenlegküldés a Kártyaközpont felé)

Tagdíjhiányos - kártya: 3 hónapig ideiglenesen inaktív (nem történik egyenlegküldés a Kártyaközpont felé)

3 hónapot követően véglegesen inaktív státuszba kerülnek a kártyák, amelyből van visszaállítási lehetőség különösen méltányolható esetben.

Kilépő, átlépő, elhunyt - kártya: ideiglenesen inaktív (a tagsági viszony végleges lezárásáig nem történik egyenlegküldés a Kártyaközpont felé, majd végleges tiltásra kerül a kártya.)

(A Pénztár havi rendszerességgel küld a kilépett, átlépett illetve elhunyt tagokról státuszváltozást a Kártyaközpont felé.)

Kilépett, átlépett, elhunyt – elszámolt: véglegesen inaktív (a Pénztár havi rendszerességgel küld a kilépett, átlépett illetve elhunyt tagokról státuszváltozást a Kártyaközpont felé.)

11/A.2 Kártya használata szüneteltetéskor

A Pénztárhoz érkezett szüneteltetési kérelemben jelzett időponttól a kártya a tag birtokában marad, de az eljárás során ideiglenesen inaktívvá válik. Nem történik egyenlegküldés a Kártyaközpont felé. Amennyiben a szüneteltetés megszűnik, úgy a Pénztár írásbeli diszpozíciója alapján a Medismart 2 havi tagdíjkönyvelés után újra aktiválja.

11/A.3 Kártya használata kilépéskor

A Pénztárhoz érkezett kilépési nyilatkozat, vagy tagdíjhiány miatt, a Pénztár által megkezdett kiléptetési eljárás alapján a Pénztár kilépési státuszba helyezi a tag tagviszony-állapotát, amennyiben

- Minden számlája ki van fizetve
- Kártya inaktíválásra került

Ha van a tagnak kártyás zárolása, akkor a zárolás feloldásáig a tag tagviszonyállapotát egy új kódra (elszámolt, előzetesen kiléptetett) teszi a Pénztár, ez a közbeeső kód befizetést nem enged, csak a szolgáltatónak történő kifizetést. (Az ezen az új kódon szereplő tag inaktív tagnak számít.)

11/A.4 A Medismartnál indukált kártyastátus-változások az egyenleggel egyidőben érkeznek a Pénztárhoz, ahol feldolgozásuk automatikusan történik. A Pénztárban keletkezett státuszváltozásokat a Pénztár listában juttatja el a Medismartnak, amely feldolgozza azt az Authorizációs központban.

12. A KÁRTYA BIZTONSÁGA.

12.1 A kártya mágnescsíkjának kódolása és kezelése a hagyományos kártyás fizetési rendszerek által is használt MSZ 1867 szabvány szerint történik.

12.2 Biztonsági adatkezeléshez használt szabványok:

- ISO 7816-8-nak megfelelő biztonságos egészségügyi adatkezelés (mágnescsíkon nem történik egészségügyi adatkezelés, csak a chipen)
- MAC rendszerű biztonságos üzenet protokoll
- ISO 9797 M1/M2 szabványos aláírás és üzenetsomagolás támogatása
- PKCS 11 és 15 szabványok
- SSL protokoll
- Használt kriptográfiai algoritmusok: RSA 2048 bites, tripla DES, véletlenszerűen generált kulcsok.

13. A KÁRTYÁVAL KAPCSOLATOS FELELŐSÉG

A kártyabirtokos anyagilag felelős a birtokába adott kártyáért, valamint a társkártyákért és a kártya e szabályzatban leírtaknak megfelelő felhasználásáért.

14. BELÉPÉS A MEDI SMART KÁRTYAELFOGADÓ RENDSZERBE

- a) Amennyiben a kártyabirtokos által preferált szolgáltatónál nincs meg a kártyaelfogadás lehetősége, úgy a kártya ügyfélszolgálatnál kell telefonon, vagy faxon, vagy e-mail üzenetben kell bejelenteni. Az Ügyfélszolgálat 2 munkanapon belül megküldi a szerződést a szolgáltatónak.
- b) A MediSmart folyamatosan szervez szolgáltatókat és kártyaelfogadó helyeket, melyek az Egészségpénztárral kötött megállapodás értelmében a pénztár szolgáltatói és kártyaelfogadó helyeivé válnak.
- c) Medismart hetente tájékoztatót küld a belépő új szolgáltatókról.
- d) A kártyabirtokos a DIMENZIÓ honlapján tájékozódhat arról, mely szolgáltatóknál lehet kártyával kiegyenlíteni a szolgáltatás ellenértékét.

15. REKLAMÁCIÓK, VISSZAÉLÉSEK KEZELÉSE

15.1 Egészségpénztár részéről érkező reklamációk:

A MediSmartnak a fizetési határidő letelte előtt írásban (postai küldeményben, vagy faxon, vagy e-mail üzenetben) kell értesítenie a Kártyaelfogadót arról, ha a számla kifizetését nem teljesíti. Az értesítésben meg kell határozni, hogy melyik számlát kifogásolja és meg kell indokolni, mit kifogásol.

A számla értékének, vagy a vásárlás megtörténtének vitatása esetén a kártyabirtokos által aláírt számla, vagy POS által kibocsátott és a Kártyabirtokos által aláírt nyugta, valamint a Kártyabirtokos részére átadott POS nyugta tartalma az irányadó. Az írott dokumentumok elérhetetlensége esetén a reklamáló felek elfogadják az authorizációs rendszerben rögzített elektronikus tranzakciók naplóját.

15.2 Kártyabirtokos részéről érkező reklamáció

A vásárolt áru, szolgáltatás minőségével kapcsolatban felmerülő reklamációkat a Egészségpénztárnak, vagy a kártyabirtokosnak közvetlen a Szolgáltatóval kell rendeznie, a garanciára és szavatosságra vonatkozó törvények és az adott Szolgáltató üzletszabályzata alapján. A reklamáció nem érinti az Egészségpénztár fizetési kötelezettségét.

Mind a POS-en, mind a telefonon keresztül bonyolított tranzakciók esetén lehetőség van az adott tranzakció stornózására a vásárlás időpontjában, vagy jogos reklamáció esetén az áru visszavét tranzakciókra. Ezek a tranzakciók megfelelő értékkel korrigálják a Kártyabirtokos egyenlegét.

15.3 Szolgáltató részéről érkező reklamáció

A Szolgáltató érdeklődésére az Egészségpénztár közvetlenül, vagy a MediSmart ügyfélszolgálaton keresztül köteles felvilágosítást adni a még nem kiegyenlített számlákról.

16. EGYÉB FELTÉTELEK

16.1 A kártya elvesztése esetén a kártyabirtokos a MediSmart/Dimenzió kártyaközpont telefonos ügyfélszolgálatán jelentheti be (Tel: 236 0357 telefonszámon) az elvesztés tényét.

16.2 A kártyaközpont információkat kér a betelefonálótól, hogy a személyazonosságáról megbizonyosodjon. A letiltás folyamatát egyszerűsíti, ha a Kártyabirtokos ismeri a kártyaszámot.

16.3 A kártyaközpont a hívást rögzíti. A kártya elvesztéséből fakadó illetéktelen kártya felhasználásáért a felelősség a kártyabirtokost terheli, a kártya elvesztésének, MediSmart kártyaközpontban, telefonon történő bejelentésétől számított 5 percig. Azon túl a felelősség a Medismartot terheli.

16.6 A kártya elvesztése, vagy megrongálódása esetén a kártya pótlásáért térítést kell fizetnie a mindenkor kártyadíj táblázatnak megfelelően.

III. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Jelen szabályzatot az Igazgatótanács 2008. március 3-i ülésén elfogadta és 2008. március 1-jétől hatályba léptette.

Kozmer Margit
az Igazgatótanács elnöke

Mellékletek:

2.SZ.MELLÉKLET

Authorizációs központ tranzakciós fájl jelentés és fedezetértékesítő formátuma és tartalma.

3. SZ. MELLÉKLET

Visszaru átvételi jegyzőkönyv

3.SZ.MELLÉKLET**Visszaru átvételi jegyzőkönyv**

1. Egészségpénztári szolgáltató, (átvevő)

Neve:

Címe:

Adószáma

2. A visszavett áru (szolgáltatás)

Magnevezése:

Számlaszám:

Authorizációs központ engedélyszáma:

3. Kártyabirtokos:

Neve:

Kártyaszáma:

A mai napon a (Egészségpénztári szolgáltató) képviselőjében átvettem - től a 2. pont szerinti árut (árakat) a 3. pont szerinti kártyabirtokostól.

Szolgáltató vállalja, hogy

a) Storno számlát állít ki, és a fenti számlára már átutalt ellenértéket 8 napon belül visszautalja a pénztár számlájára.

b) Amennyiben a számlát még nem utalta át az egészségpénztár, úgy e jegyzőkönyv alapján jogosult az átutalást visszatartani.

20.....

Egészségpénztári szolgáltató

Kártyabirtokos